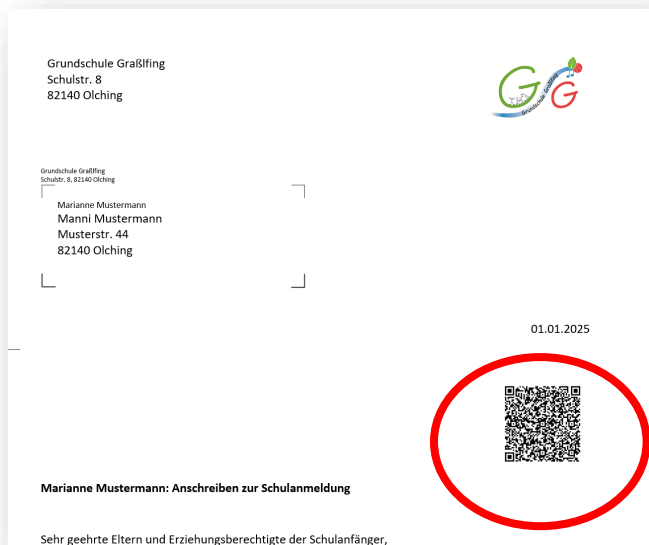


Digitale Schulanmeldung:

QR-Code scannen



Dann gelangt man zur individualisierten Anmeldeseite für sein Kind:

hier kann man entweder direkt die Anmeldung starten

ODER

sich einen Link per Mail zusenden lassen, falls man die Anmeldung an einem anderen Endgerät (PC, Laptop, iPad, etc.) durchführen möchten.

Wenn Sie keine Einschulung in diesem Jahr wünschen (Korridor, Rückstellung, etc.) NEIN wählen und alles bitte entsprechend ausfüllen:

The screenshot shows the 'Schulanmeldung' (School Registration) form. At the top, there is a back arrow icon and the title 'Schulanmeldung'. Below this, the 'Geburtsdatum des Kindes' (Child's Date of Birth) is set to '04.04.2018'. The question 'Soll das Kind "schon" in die Schule gehen?' (Should the child go to school yet?) has two radio button options: 'Nein' (No) and 'Ja' (Yes). The 'Nein' option is selected, indicated by a dark grey bar. Below this, the 'Formular(e)' (Form(s)) section shows two checkboxes: 'Antrag auf Zurückstellung vom Schulbesuch' (Application for postponement of school attendance) and 'Frageblatt zur Schulanmeldung' (Questionnaire for school registration). The 'Frageblatt zur Schulanmeldung' checkbox is selected.

Ansonsten bitte JA klicken und dieses Feld anklicken:

The screenshot shows the 'Schulanmeldung' form with the 'Ja' option selected for the question 'Soll das Kind "schon" in die Schule gehen?'. Below this, the 'Formular(e)' section lists several checkboxes. The first checkbox, 'Erklärung über den Besuch einer Klasse mit Schülerinnen und Schülern gleichen Bekenntnisses' (Declaration regarding the visit of a class with pupils of the same confession), is highlighted with a red circle. Other checkboxes include 'Frageblatt zur Schulanmeldung', 'Erreichbarkeit in Notfällen, Vertrauenspersonen, Krankenkasse, Hausarzt', 'Einwilligung Datenverarbeitung Nutzung digitaler Kommunikations- und Kollaborations-Anwendungen (Eltern)', 'Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos)', and 'Einwilligung der Schülerin/des Schülers in die Datenverarbeitung bei der Nutzung von Lernplattformen'.

Anschließend werden Sie durch alle gewünschten Formulare geführt. Bitte beachten Sie, dass die von Ihnen gemachten Einträge so an uns übermittel werden, wie Sie sie eingeben.

Unter Umständen weisen diese Formulare beim späteren Druck/Speichern bei Ihnen zu Hause mehr Felder auf, als Ihnen beim Ausfüllen angezeigt wurden. Aus technischen Gründen lassen sich diese Felder leider nicht komplett ausblenden. Sie sind jedoch zum jetzigen Zeitpunkt nicht relevant für die Schuleinschreibung bzw. generell nicht relevant für uns als Grundschule.

Alle rot gekennzeichneten Felder müssen ausgefüllt werden (hier einige Beispiel) im **1. Formular** „Frageblatt zur Schulanmeldung“:

The screenshot shows a web form titled 'Frageblatt zur Schulanmeldung (Version 3.0)'. At the top, there are navigation buttons (back, forward) and a 'Druckausgabe' button. A green button labeled 'Weiter' is in the top right. Below the title, there is a 'Gruppe' section with 'Online-Formulare' and a 'Beschreibung' section with a red warning: 'Felder mit *) sind Pflichtfelder (rot markiert)!'. The main section is 'I. Schülerin/Schüler'. It contains several fields: 'Nachname *' (filled with 'Mustermann'), 'Vorname(n) *' (filled with 'Marianne'), 'Rufname *' (with a red dashed border and a red arrow pointing to it, containing the text 'Es ist der Vorname, mit dem man angesprochen oder gerufen wird (kein Spitzname).)'), 'Geburtsdatum *' (filled with '04.04.2018'), 'Geschlecht *' (filled with 'w'), 'Religionsbekenntnis *' (filled with 'evangelisch'), 'Verkehrssprache' (with a red dashed border and a red arrow pointing to it, containing the text 'Es handelt sich um die erste Sprache, die die Schülerin bzw. der Schüler spricht.'), 'Staatsangehörigkeit *' (with a red dashed border and a red arrow pointing to it), '2. Staatsangehörigkeit (Land)' (with a red dashed border), 'Geburtsort *' (filled with 'Olching'), and 'Geburtsland *' (with a red dashed border and a red arrow pointing to it).

Die Angabe von Telefonnummer, Handynummer und einer Emailadresse eines Erziehungsberechtigten ist Pflicht. Falls nur eine Telefonnummer vorhanden sein sollte, beim anderen Feld eine 0 eintragen, dann kann man auf „Weiter“ klicken. ABER wir brauchen **dringend mind. eine Telefonnummer**. Eine digitale Unterschrift kann gerne geleistet werden – kann aber auch bei der Einschreibung vor Ort nachgeholt werden.

Wichtige Dokumente können Sie uns hier auch bereits übermitteln (per Foto oder PDF):

iline Mail Schul-Portal Sparkasse Fürstfeld... OTTO Office: Bürobed... YouTube Music Ferien und Feiertage | ... Alle Schulen in Bayern... STARFACE VoIP Softwa... Giftnformatio

Formulardetails

Druckausgabe ✓ Weiter

Geburtsurkunde <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB	Familienstammbuch/Taufbuch <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB	Sorgerechtsbeschluss bei Alleinerziehenden <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB
Gesundheitsnachweise (z. B. U9) Bescheinigung der Schuleingangsuntersuchung (ausgestellt vom Gesundheitsamt) <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB		Masernschutz Nachweis über einen ausreichenden Masernschutz gemäß §20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (ausgestellt vom Gesundheitsamt) <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB
Weitere Dokumente hochladen: <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB	Weitere Dokumente hochladen: <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB	Weitere Dokumente hochladen: <input type="button" value="Datei(en) hochladen"/> Die maximale Dateigröße beträgt 10 MB

Hochgeladene Urkunden und Nachweise (bitte Checkbox aktivieren)

<input type="checkbox"/> Geburtsurkunde	<input type="checkbox"/> Familienstammbuch/Taufbuch	<input type="checkbox"/> Sorgerechtsbeschluss bei Alleinerziehenden
<input type="checkbox"/> Gesundheitsnachweise (z. B. U9)	<input type="checkbox"/> ggf. schulpyschologisches Gutachten	<input type="checkbox"/> Masernschutz

Das 2. Formular „Erreichbarkeit in Notfällen, Vertrauenspersonen, Krankenkasse, Hausarzt“

The screenshot shows a web form titled 'Formulardetails'. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the title 'Formulardetails', and a 'Druckausgabe' button. Below this is a section for emergency contact information. It starts with a heading: 'Bitte geben Sie weitere Telefonnummern an, unter denen Sie in dringenden Fällen während der Unterrichtszeit erreicht werden können:'. This is followed by three rows of input fields. The first two rows each have two columns: 'Ort (z. B. Arbeitsplatz)' and 'Tel.-Nr./Handy-Nr.'. The third row has two columns: 'zusätzlich: Fax' and 'zusätzlich: E-Mail'. Below this is a section for trusted persons, titled '2. Personen Ihres Vertrauens, die während der Unterrichtszeit angesprochen werden dürfen, sofern Sie selbst nicht erreichbar sind:'. It contains two identical rows, each with three columns: 'Person (z. B. Großeltern, Onkel)', 'Name, Adresse', and 'Tel.-Nr./Handy-Nr.'. The next section is titled '3. Krankenversicherung' and contains a single input field labeled 'Name und Ort der Krankenversicherung *'. Below this is a text box with the instruction: 'Sie werden gebeten, die obigen Angaben, die der Sicherheit des Kindes dienen, schnellstmöglich an den Klassenleiter zurückzugeben.' and a bolded note: 'Eine dringende Bitte: Teilen Sie uns bitte stets vor Beginn des Unterrichts mit, wenn Ihr Kind nicht zur Schule kommen kann.' At the bottom, there are two input fields: 'Ort' and 'Datum' (with a calendar icon and the date '20.01.2025'). The form ends with two lines for 'Unterschrift Erziehungsberechtigte/r'.

Diese Kontakte benötigen wir, falls wir Sie im Falle von Krankheit Ihres Kindes während der Unterrichtszeit erreichen müssen. Die Angabe von Personen, die wir außerdem kontaktieren dürfen, falls Sie selbst nicht erreichbar sein sollten, helfen uns enorm weiter (Großeltern, Nachbarn, Freunde, etc.).

Den Namen / Ort Ihrer Krankenkasse (Pflichtfeld) benötigen wir z.B. für eine Unfallanzeige, falls Ihr Kind in der Schulzeit einen Unfall hat.

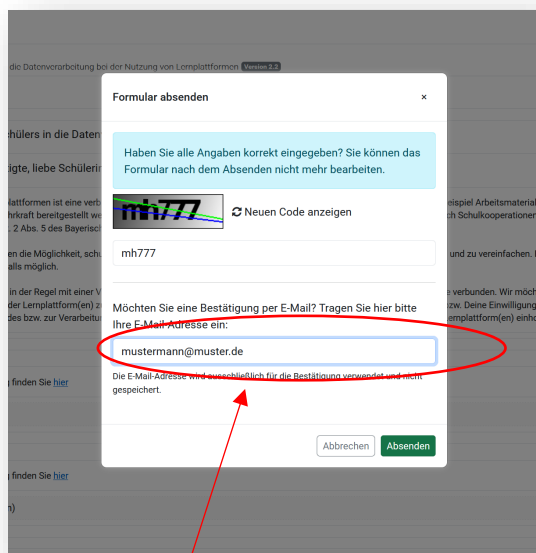
Das 3. Formular „Erklärung über den Besuch einer Klasse mit Schülerinnen und Schülern gleichen Bekenntnisses“ ist uns eine Herzensangelegenheit, da es uns die Erstellung des Stundenplanes sehr erleichtert, wenn es mind. eine konfessionell einheitliche Klasse gibt. Der allg. Unterricht aller Klassen – egal welcher Konfession – ist selbstverständlich gleich.

Das 4. Formular „Einwilligung Datenverarbeitung Nutzung digitaler Kommunikations- und Kollaborations-Anwendungen (Eltern)“ erlaubt uns, Ihnen einen entsprechenden Zugang zu unserem

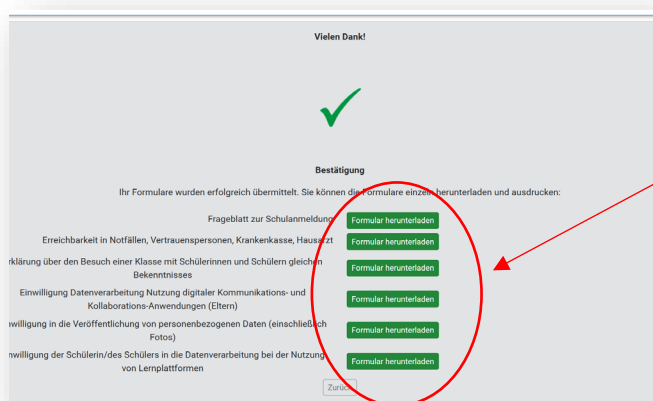
Kommunikationstool „Schulmanager Online“ einzurichten (über dieses erhalten Sie beispielsweise Elternbriefe, können Zahlungen tätigen und Krankmeldungen vornehmen).

Beim 5. Formular „Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos)“ möchten wir Sie darauf hinweisen, dass der Schutz Ihres Kindes an erster Stelle steht und wir uns stets datenschutzkonform verhalten. Gerne können Sie einen Blick auf unsere Homepage werfen und sich selbst davon überzeugen.

Nach Ausfüllen des letzten **Formulars: „Einwilligung der Schülerin/des Schülers in die Datenverarbeitung bei der Nutzung von Lernplattformen“** können Sie den Anmeldevorgang durch Klicken des Buttons „Absenden“ beenden und die Anmeldeunterlagen an die Schule übermitteln. Dann gelangen Sie zu folgendem Feld:



Wenn Sie hier eine Mailadresse angeben, erhalten Sie alle Formulare an diese Mailadresse geschickt. Oder Sie können sich auch anschließend direkt die eingesandten Formulare herunterladen:



Beachten Sie, dass diese Formulare - wie bereits auf S. 2 erwähnt - möglicherweise beim Druck / Speichern bei Ihnen zu Hause mehr Felder aufweisen, als Ihnen beim Ausfüllen angezeigt wurden.